КАК ПОВЫСИТЬ ЭФФЕКТИВНОСТЬ

УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ШКОЛЕ

Огай Наталья Валерьевна

заместитель директора по профильному обучению

КГУ «Гимназия №130 им.И.Жансугурова» г.Алматы

Управление в школе, говоря по-новому – менеджмент. Управленческая деятельность возлагается на руководителя организации образования, на заместителей руководителя по учебной, воспитательной работе, по профильному обучению, по административно-хозяйственной части.

**Эффективность менеджмента в школе должна проявляться в результативности и качестве учебно-воспитательного процесса. А это сильное руководство, благоприятный психологический климат в коллективе, приобретение качественных навыков участниками образовательного процесса, система контроля по достижениям обучающихся и учителей.**

**Нынешнее управление принято называть инновационным менеджментом.**

Под инновационным менеджментом понимают такую управленческую деятельность, которая направлена на формирование и достижение целей инновационного развития образовательной организации путем эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов. [2, 5] Понятно, что инновационный менеджмент в настоящее время нацелен на то, чтобы поддерживать необходимый уровень учебно-воспитательного процесса и деятельности коллектива в школе.

Очень важно развивать управленческие компетенции. Это развитие напрямую связано с отношениями между людьми. Управленческие компетенции – это не столько навыки команды администраторов, сколько навыки коллектива школы в целом. Все процессы должны быть направлены на достижение конкретных целей. А для достижения таких целей требуются определенные механизмы управления. В системе педагогического менеджмента все мероприятия необходимо планировать, координировать их осуществление в четкой взаимосвязи между собой, направлять на достижение значимой цели. К таким мероприятиям относятся управленческие функции, применение эффективных методов и стилей управления, которые были бы направлены на результативность деятельности школы. [4]

Основными навыками управленцев в школе считаю планирование, организацию и контроль. Составной частью педагогического менедж­мента является воздействие руководителя школы на педагогический коллектив и обучающихся путем научно- обоснованного планирования, организации и контроля их деятельности. [3] Очень важным является использование психолого-педагогических знаний в конкретных ситуациях. Команда управленцев гимназии видит некоторые пути повышения эффективности своей деятельности, ясно понимает необходимость научного подхода к планированию работы на учебный год.

Эффективность управленческой деятельности также определяется умением мотивировать коллектив, обучать новшествам, вовлекать в разнообразные виды и формы деятельности.[1] В гимназии вырабатываются такие формы деятельности. Также происходит процесс оценивания деятельности и подведения итогов.

Процесс управления педагогической системой и качеством образования предполагает постановку целей и принятие решений. Совершенствование целеполагания и планирования диктуется необходимостью постоянного развития, движения педагогической системы. [4]

Немаловажное значение имеет мониторинг образовательного процесса — непрерывное отслеживание хода, результата и эф­фективности образовательного процесса на основе использования компьютерной технологии, сбора и обработки получаемой о нем информации. В связи с отслеживанием результатов определяются дальнейшие действия управленческой команды. А именно, ставятся новые цели, используются новые активные формы и методы работы.

Развитие навыков самоменджмента (самоуправления), тайм-менеджмента, направленные на развитие личных качеств управленческого состава школы, будет очень эффективно влиять на управленческие процессы в школе в целом. [6] Умение распределять свое время правильно, сосредоточиться на главном в своей деятельности также важно, как и умение планировать, организовать деятельность в организации образования.

Неприемлем в настоящее время командный стиль управления, невозможен также и тотальный контроль. Реальные результаты в современном управлении школа будет получать, используя демократичные формы в управленческой деятельности.

**Список литературы**

1.  Закон Республики Казахстан «Об образовании». — Алматы, 2007 /zakon.kz

2.   Государственная программа развития образования РК на 2011-2020 гг. // Казахстанская правда. 2010.

3. Ю.И. Щербаков, И.В. Коротков, г. Москва Управленческая деятельность в современных образовательных организациях.

4.  Сырымбетова Л.С., Жетписбаева Б.А. Педагогический менеджмент: Учеб. пособие. Караганда: Изд-во КарГУ, 2005. стр.204

5.  Полуянов В.Б. Организация и управление в сфере образования: Учеб. пособие. Екатеринбург, 2000. 138 с.

6. Ауталипова Б.Ж. Управленческие компетенции руководителя. Справочник руководителя образовательного учреждения. №7, 2017г. https://e.rukobr.mcfr.kz/