**Практика внутришкольного контроля**

*Байжанова М.М.*

*Заместитель директора по учебной работе КГУ «Средняя общеобразовательная школа № 52 имени академика Е.А.Букетова»*

Все наши усилия сегодня направлены на совершенствование педагогического процесса и повышение качества образования. И здесь, надо сказать, что такая управленческая функция, как внутришкольный контроль (ВШК) – это путь к улучшению качества работы учителя и ученика, повышение результативности учебно-воспитательного процесса. Он непосредственно связан с функциями анализа и целеполагания.

Цели ВШК:

1) совершенствование деятельности школы на основе реализации ЗРК «Об образовании», Программы развития школы;

2) повышение педагогического мастерства и творчества учителей, их профессионализма на основе диагностики;

3) улучшение управления качеством образования на основе новых информационных и образовательных технологий, мониторинга образования.

Задачи ВШК:

1) осуществление контроля, за реализацией законодательства в области образования;

2) своевременное оказание учителям, классным руководителям, необходимой педагогической помощи;

3) своевременное выявление положительного опыта педагогической деятельности учителей для последующего анализа, обобщения, и внедрения в практику всех учителей;

4) своевременное выявление отклонений в развитии учебно-воспитательного процесса от заранее намеченной программы, установление степени соответствия фактического уровня работы требованиям нормативных документов для последующего устранения недостатков и наилучшего достижения запланированных результатов педагогической деятельности;

5) оказание научно-методической помощи в ходе ВШК.

Контроль – это постоянное сравнение того, что есть с тем, что должно быть. Главная его цель – сбор информации. Достоверная, практически полезная информация о состоянии всех элементов школьного организма, аналитически переработанная, позволяющая руководителям школ своевременно оказывать педагогическую помощь всем школьным работникам, а также учащимся и их родителям. Позволяющая своевременно выявить положительный опыт, для последующего обобщения и внедрения в практику и предупреждения возможного снижения творческой активности учителей и повышение их персональной ответственности за результаты.

Чтобы контроль и для администрации и учителей приносил положительные результаты, его необходимо коренным образом разворачивать в сторону демократизации. И это слово произносится не потому, что оно сейчас модно, а потому, что демократизация позволит внести коренной перелом в мышлении педагогов школы. Он не произойдет вдруг, такой перелом должен стать составной частью всего, что делают руководитель и учитель, их образом мышления и, что еще важнее, их образом поведения.

Как можно этого добиться? Прежде всего надо помнить, что большую часть времени администрация должна уделять проблеме качества. Если у него не хватает времени на контроль и управление качеством и если он не расценивает эту задачу как одну из главных и основных и серьезно ею не интересуется, как можно ожидать иного отношения к этой проблеме учителей. И поэтому в первую очередь мы пересмотрели план внутришкольного контроля и четко распределили обязанности. Каждый член администрации имеет четкую установку по тому что, как и когда он контролирует, и какие управленческие действия имеет право производить.

Мы четко определили для себя, что входит в понятие «качества в школе». Мы ориентировались на качество знаний учащихся. В школе показатель качества должен быть трех аспектным:

- уровень воспитанности;

- уровень развития;

- уровень знаний личности.

Начинать заниматься проблемой качества необходимо с осмысления фактических его показателей в школе. И в первую очередь - это контроль за индивидуальной мотивационной работой с учителем по ориентации на качество его труда, по повышению его профессиональной квалификации.

В чем это выражается? Контроль - инструмент, при помощи которого осуществляется признание результата труда педагогов. Большую роль играет самоконтроль и взаимоконтроль, в основу которого закладывается «чувство успеха». Не мало важную роль в этом играет делегирование ответственности и полномочий – важнейший инструмент использования творческих сил коллектива. Только тогда, когда человек становится перед необходимостью думать и брать на себя ответственность, он начинает работать в полную меру своих способностей. Делегирование части контрольно-аналитических полномочий опытным учителям и классным руководителям, методическим объединениям, родительскому активу - принесло в нашей школе положительный результат.

Контроль – это путь к улучшению качества работы учителя и ученика, повышению результативности учебно-воспитательного процесса, а потому не должен быть, не может быть карательным, сковывающим инициативу и творчество учителя.

Тот школьный менеджер, который стремится превратить контроль в инструмент повышения качества образования, должен, прежде всего, контролировать самого себя, научиться избегать грубых ошибок и всегда помнить:

1) контроль не должен ограничиваться инцидентами;

2) тотальный контроль порождает небрежность;

3) скрытый контроль вызывает только досаду;

4) контроль должен быть всеобъемлющим;

5) нельзя контролировать из недоверия;

6) контроль должен быть открытым.

Руководство школой будет эффективным лишь тогда, когда контроль осуществляется не от случая к случаю, а систематически, на основе заранее намеченного плана. Нужен план, основанный на точном расчете, ясном и обусловленном необходимостью содержания, определении конкретных средств и времени выполнения.

Весь объем работы по вопросам руководства и контроля должен быть рассчитан не только на руководителей школы, но и на профсоюзную организацию и методические объединения.

В плане контроля должно быть четко определено, когда и кто будет осуществлять контроль, какими и методами, где обсуждаются результаты.

Систематический, тщательно продуманный контроль позволяет вовремя обнаружить и закрепить успехи, достигнутые учителем, если своевременно предупредить недочет, помочь учителю их ликвидировать.

Внутришкольный контроль дисциплинирует и учителей, и руководителей школы, и учащихся. Контроль является в то же время и источником информации для руководителей школы. Особенно сейчас, на современном этапе развития общеобразовательной школы уровень и качество руководства его во многом зависит от того, насколько объективной, достоверной, всесторонней и своевременной информацией о состоянии дел, о деятельности каждого учителя и классного руководителя, о качестве знаний и уровне воспитанности учащихся располагает руководитель школы. Поэтому внутришкольный контроль должен быть:

- плановым;

- систематическим;

- оперативным;

- объективным;

- действенным;

- целесообразным;

- коллегиальным.

Объекты внутришкольного контроля:

- состояние организационно- педагогических условий успешности работы школы;

- состояние учебно-воспитательного процесса в школе;

- состояние внеклассной воспитательной работы в школе;

- качество и эффективность работы учащихся (посещаемость, успеваемость, воспитанность);

Каждый из перечисленных объектов представляет собой сложное педагогическое явление и может делиться на более мелкие элементы.

Функции ВШК:

1) информационно-аналитическая;

2) контрольно-диагностическая;

3) коррекционно-регулятивная;

4) рефлексивная.

Методы ВШК: наблюдение, мониторинг, изучение документации, самоанализ ОП, беседа, статистический анализ данных, проверка документации.

ВШК может осуществляться в виде:

1) плановые проверки в соответствии с планом графиком с обеспечением периодичности, исключая дублирования в организации проверки. Доводится до коллектива в начале учебного года;

2) оперативные проверки в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях (по материалам жалоб, заявлений) и в конфликтных ситуациях;

3) мониторинг образования: сбор, системный учет, обработка и анализ информации о школе, результатах ОП для эффективного решения задач управления качеством образования;

4) административные работы: (директор и его заместители) проверка успешности воспитания, обучения и развития в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Виды ВШК:

1) тематический;

2) фронтальный;

3) текущий;

4) итоговый.

Формы ВШК

- персональный предполагает изучение и анализ деятельности отдельных учителей;

- классно-обобщающий (проводится по отдельным темам и проблемам деятельности школы, выявленным проверкой ЗУН, состояния преподавания и т.д.);

- предметно-обобщающий (состояние преподавание отдельных предметов;

- комплексно-обобщающий (осуществляется в конкретном классе или параллели).

Правила ВШК:

1. Контроль не должен ограничиваться инцидентами.

2. Контроль не должен быть тотальным.

3. Контроль должен быть открытым. Скрытый контроль вызывает только досаду.

Основания ВШК

- заявление работника на аттестацию;

- плановый контроль;

- проверкам состояния дел.

Результаты ВШК: аналитическая справка, доклад о состоянии дел, акт, мониторинг, и т.д. Итоговый материал должен содержать:

1) констатацию фактов;

2) выводы и предложения.

Итоги ВШК рассматриваются на педсовете, совещаниях, в зависимости от форм контроля. Директор издает приказ о привлечении к дисциплинарной ответственности или поощрении